



Χρηματοδοτείται από  
την Ευρωπαϊκή Ένωση  
NextGenerationEU

## Κύπρος — το αύριο

ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ

### ΣΧΕΔΙΟ ΑΝΑΚΑΜΨΗΣ ΚΑΙ ΑΝΘΕΚΤΙΚΟΤΗΤΑΣ 2021-2026

#### ΣΧΕΔΙΟ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΕΣΤΙΕΣ/ ΦΟΙΤΗΤΙΚΑ ΔΩΜΑΤΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΟΣ ΤΩΝ ΤΕΙΧΩΝ ΠΟΛΗ ΤΗΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

### ΟΔΗΓΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ (ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ)

3Η ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ



ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΗΣΕΩΣ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ  
ΚΥΠΡΙΑΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Οκτώβριος 2024

# ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΕΣΤΙΕΣ/ ΦΟΙΤΗΤΙΚΑ ΔΩΜΑΤΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΟΣ ΤΩΝ ΤΕΙΧΩΝ ΠΟΛΗ ΤΗΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α. ΓΕΝΙΚΑ

### 1. Παράγραφος Α4 ΠΕΡΙΟΔΟΣ ΕΦΑΡΜΟΓΗΣ ΤΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

Ενσωμάτωση διευκρίνισης στην παράγραφο Α4, ως ακολούθως:

Το Σχέδιο εφαρμόζεται κατά την περίοδο 2022 – 2026 (**συγκεκριμένα μέχρι 30 Ιουνίου 2026**) και οι δυνητικοί Δικαιούχοι μπορούν να υποβάλουν αιτήσεις/ προτάσεις σε συγκεκριμένες χρονικές περιόδους, οι οποίες θα ορίζονται στη σχετική Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων (βλ. *Παράγραφο Α5 πιο κάτω*).

Οι προσκλήσεις θα ανακοινώνονται από το Υπουργείο Εσωτερικών (ΥΠΕΣ), και το Τμήμα Πολεοδομίας και Οικίσεως (ΤΠΟ) και θα αναρτώνται στην ιστοσελίδα του ΥΠΕΣ ([www.moi.gov.cy](http://www.moi.gov.cy)) και του ΤΠΟ ([www.moi.gov.cy/tph](http://www.moi.gov.cy/tph)).

### 2. Παράγραφος Α5 ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Τροποποίηση παραγράφου Α4, ως ακολούθως:

Η παρούσα, ορίζεται ως η 3η Πρόσκληση Υποβολής Προτάσεων, με έναρξη τις 28 Φεβρουαρίου του 2024, και προϋπολογισμό ύψους €11.3εκ., η οποία θα παραμείνει ανοικτή μέχρι την εξάντληση του διαθέσιμου κονδυλίου. **Νοείται ότι, δε θα γίνονται αποδεκτές αιτήσεις για Έργα που δε θα μπορούν να υλοποιηθούν εντός του χρονοδιαγράμματος που τίθεται για ολοκλήρωση των οροσήμεων και στόχων του Σχεδίου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας (ΣΑΑ), δηλαδή μέχρι 30 Ιουνίου 2026.**

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΧΕΔΙΟΥ

### 3. Παράγραφος Β.3 ΓΕΝΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΣΧΕΔΙΟΥ

Τροποποίηση υποπαραγράφου Β.3.1, ως ακολούθως:

Προϋπόθεση υποβολής αίτησης, για ένταξη στο Σχέδιο, είναι η κατοχή Άδειας Οικοδομής. Σημειώνεται ότι, το ΤΠΟ, σε συνεργασία με τον Δήμο Λευκωσίας **Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης (ΕΟΑ) Λευκωσίας**, εφαρμόζει τη διαδικασία ταχείας αδειοδότησης. Η διαδικασία προϋποθέτει την προέγκριση προσχεδίων αναφορικά με την προτεινόμενη ανάπτυξη και την επιλογή/ κατανομή των χρήσεων (Παράρτημα 3: Κατευθυντήριες Γραμμές).

Τροποποίηση υποπαραγράφου Β.3.4, ως ακολούθως:

Στο πλαίσιο του παρόντος Σχεδίου, ~~οι οικοδομικές εργασίες κάθε Επενδυτικού Έργου, θα πρέπει να αρχίσουν εντός τριών (3) μηνών το αργότερο, από την ημερομηνία υπογραφής της ΣΔΧ μεταξύ ΤΠΟ και Δικαιούχου, διαφορετικά η έγκριση ακυρώνεται. Θα πρέπει επίσης να έχουν ολοκληρωθεί εντός είκοσι (20) μηνών από την ημερομηνία έναρξης, με δυνατότητα εξαμηνιαίας παράτασης σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κι εφόσον οι λόγοι της καθυστέρησης είναι αντικειμενικοί και εύλογοι, και υποβληθούν έγκαιρα και γραπτώς για έγκριση στο ΤΠΟ.~~ η έναρξη των οικοδομικών εργασιών εκάστου Επενδυτικού Έργου, αφού έχουν εξασφαλιστεί όλες οι απαιτούμενες Άδειες (Πολεοδομική Άδεια και Άδεια Οικοδομής), δύναται να γίνεται με την υποβολή της αίτησης για ένταξη στο Σχέδιο Χορηγιών, και όχι πέραν των τριών (3) μηνών από την ημερομηνία υπογραφής της ΣΔΧ μεταξύ ΤΠΟ και Δικαιούχου. Σε αντίθετη περίπτωση η έγκριση θα

ακυρώνεται. Νοείται ότι, η έναρξη των οικοδομικών εργασιών πριν την υπογραφή της ΣΔΧ, θα γίνεται με αποκλειστική ευθύνη του δυνητικού Δικαιούχου και δε δεσμεύει την τελική απόφαση του Φορέα Υλοποίησης, σχετικά με την έγκριση της αίτησης. Οι οικοδομικές εργασίες, θα πρέπει να έχουν ολοκληρωθεί εντός του χρονοδιαγράμματος που θα καθορίζεται στη ΣΔΧ μεταξύ ΤΠΟ και Δικαιούχου. Παράταση δύναται να δοθεί σε εξαιρετικές περιπτώσεις και νοουμένου ότι, η ημερομηνία ολοκλήρωσης του Έργου δε θα ξεπερνά την ημερομηνία ολοκλήρωσης του Σχεδίου Χορηγιών, δηλαδή την ημερομηνία ολοκλήρωσης των οροσήμων και στόχων του ΣΑΑ, 30 Ιουνίου 2026. Σημειώνεται ότι, επιλέξιμες δαπάνες είναι αυτές που θα έχουν πιστοποιηθεί για την ολοκλήρωσή τους εντός του χρονοδιαγράμματος που θα καθορίζεται στη ΣΔΧ μεταξύ ΤΠΟ και Δικαιούχου, και θα υπόκειται σε αλλαγές μόνο σε δικαιολογημένες περιπτώσεις και κατόπιν γραπτού αιτήματος του Δικαιούχου και γραπτής συναίνεσης του ΤΠΟ. Περαιτέρω πληροφορίες αναφέρονται στην παράγραφο Γ.3.2.1 Χρονική Δέσμευση Ολοκλήρωσης Αποκατάστασης/ Ανακαίνισης.

Ο Δικαιούχος υποχρεούται όπως, για συνολική χρονική διάρκεια τουλάχιστον 60 μηνών εντός 8 ετών από την ημερομηνία ολοκλήρωσης του Επενδυτικού Έργου και ταυτόχρονα, για τουλάχιστον 6 μήνες/ έτος, να παραχωρεί κάθε κατάλληλα διαμορφωμένο φοιτητικό δωμάτιο στο κτήριο του, σε φοιτητές με ελεγχόμενο ενοίκιο, όπως αυτό εκάστοτε ορίζεται από το Υπουργείο Οικονομικών. Περαιτέρω πληροφορίες αναφέρονται στην παράγραφο Γ.3.2.2 Χρονική Δέσμευση Ενοικίασης σε Φοιτητές.

*Τροποποίηση υποπαραγράφου Β.3.5, ως ακολούθως:*

Σε περίπτωση που παρέλθει η μέγιστη περίοδος ολοκλήρωσης του Έργου (και η ~~εξάμηνη~~ **τυχόν** παράταση στις περιπτώσεις που ~~έχει~~ **δύναται να** εγκριθεί), χωρίς η επένδυση να έχει ολοκληρωθεί, τότε το Έργο τίθεται εκτός Σχεδίου και προωθούνται από το ΤΠΟ οι νενομισμένες διαδικασίες έντοκης επιστροφής της χορηγίας.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ. ΕΙΔΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 4. Παράγραφος Γ.3.3 Επιλέξιμες Δαπάνες

*Τροποποίηση υποπαραγράφου Γ.3.3.2 (xiii), ως ακολούθως:*

xiii οποιαδήποτε δαπάνη πραγματοποιήθηκε πριν την ~~ημερομηνία υπογραφής της ΣΔΧ~~ **υποβολή αίτησης για χορηγία στο Σχέδιο Χορηγιών**. Νοείται ότι, εξαιρείται το κόστος των μελετών ως περιγράφεται στην παράγραφο Γ3.3.3 Διευκρινίσεις.

## ΚΕΦΑΛΑΙΟ ΣΤ. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΙ

### 5. Παράγραφος ΣΤ.3 ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ

*Ενσωμάτωση διευκρίνισης στην υποπαραγράφο ΣΤ.3.1, ως ακολούθως:*

Τις επιτόπιες επαληθεύσεις θα διενεργεί το ΤΠΟ μετά από αίτηση του Δικαιούχου μέσω συμπληρωμένης Αίτησης για Τμηματική Καταβολή Χορηγίας (Παράρτημα 12: Έντυπο Χορηγίας) πιστοποιημένης από τον Μελετητή. Πριν από την τμηματική καταβολή, το ΤΠΟ δικαιούται να ζητήσει από τον Δικαιούχο όπως αποκαταστήσει εργασίες που δεν εκτελέστηκαν βάσει σχεδίου, ή να προβεί σε ενέργειες ώστε η καταβολή της χορηγίας να δικαιολογείται πλήρως τόσο σε σχέση με την πληρότητα της αίτησης για καταβολή χορηγίας, όσο και σε σχέση με τις εγκεκριμένες άδειες. Οι επιτόπιες επισκέψεις θα διενεργούνται από το ΤΠΟ πριν την έναρξη υλοποίησης του Έργου, κατά την υλοποίησή του (μετά την υποβολή αιτήματος για τμηματική καταβολή χορηγίας), και μετά την αποπεράτωσή του. Νοείται ότι, εκπρόσωπος του ΤΠΟ δύναται να επισκέπτεται το εργοτάξιο κατά την κρίση του. **Νοείται ότι, ο Δικαιούχος ή/ και Μελετητής του Έργου θα**

γνωστοποιεί στο ΤΠΟ με επιστολή, την έναρξη εργασιών στο Έργο. Νοείται ότι, εκπρόσωπος του ΤΠΟ δύναται να επισκέπτεται το εργοτάξιο κατά την κρίση του.

## ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 3, ΟΔΗΓΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

### ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΣΤΟ ΣΧΕΔΙΟ ΧΟΡΗΓΙΩΝ

#### 1. Παράγραφος Α1. ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ ΤΑΧΕΙΑΣ ΑΔΕΙΟΔΟΤΗΣΗΣ

*Προσθήκη παραγράφου ως εισαγωγή κάτω από τη παράγραφο Α1, ως ακολούθως:*

Από την 1<sup>η</sup> Ιουλίου 2024 τέθηκε σε εφαρμογή η μεταρρύθμιση της Τοπικής Αυτοδιοίκησης, βάσει της οποίας όλες οι πολεοδομικές αιτήσεις και αιτήσεις για Άδεια Οικοδομής, υποβάλλονται και εξετάζονται μόνο ηλεκτρονικά μέσω του μηχανογραφημένου συστήματος «ΙΠΠΟΔΑΜΟΣ,» κατόπιν καταβολής των απαιτούμενων δικαιωμάτων.

Πολεοδομική Αρχή, για τις πολεοδομικές αιτήσεις που εντάσσονται στο πλαίσιο του εν λόγω Σχεδίου Χορηγιών, βάσει του Διατάγματος Εκχώρησης Εξουσιών (ΚΔΠ 216/2024, ημερ. 21/06/2024), είναι ο Διευθυντής του Τμήματος Πολεοδομίας και Οικήσεως.

Οικοδομική Αρχή, όπου θα υποβάλλονται οι αντίστοιχες αιτήσεις για Άδεια Οικοδομής, είναι ο Επαρχιακός Οργανισμός Αυτοδιοίκησης Λευκωσίας.

*Τροποποίηση υποπαραγράφων Α.1.1 – Α.1.3, ως ακολούθως:*

Όπου γίνεται αναφορά στον «Δήμο Λευκωσίας,» αντικαθίσταται με τον «Επαρχιακό Οργανισμό Αυτοδιοίκησης (ΕΟΑ) Λευκωσίας».

Όπου γίνεται αναφορά στην κατάθεση αίτησης (για Πολεοδομική Άδεια και Άδεια Οικοδομής)· αυτή θα γίνεται ηλεκτρονικά μέσω του μηχανογραφημένου συστήματος «ΙΠΠΟΔΑΜΟΣ.»

Αναφέρεται ότι, οι τύποι των αιτήσεων που αφορούν αιτήσεις για το εν λόγω Σχέδιο Χορηγιών είναι οι εξής:

- Πολεοδομική Αδειοδότηση ΕΑ15: Ανάπτυξη για Οικοδομικούς Σκοπούς ή/ και Αλλαγή Χρήσης Ακίνητης Ιδιοκτησίας.
- Πολιτιστική Κληρονομία ΠΚ 002: Αίτηση για Συναίνεση Υπουργού Εσωτερικών σχετικά με εργασίες σε Διατηρητέα Οικοδομή.
- Πολεοδομική Αδειοδότηση ΕΔ1: Αίτηση για εξασφάλιση αριθμού για διαβουλεύσεις με Τμήματα/ Υπηρεσίες/ Αρχές.
- Οικοδομική Αδειοδότηση Α1: Αίτηση για Άδεια Οικοδομής

Τα υποχρεωτικά και λοιπά επισυναπτόμενα για υποβολή των πιο πάνω αιτήσεων αναφέρονται στη κάθε υποκατηγορία, στην πλατφόρμα «ΙΠΠΟΔΑΜΟΣ.»

*Τροποποίηση υποπαραγράφου Α.1.5, ως ακολούθως:*

Με την ολοκλήρωση των οικοδομικών εργασιών στην οικοδομή, ο αιτητής προχωρά σε κατάθεση αίτησης για χορήγηση Πιστοποιητικού Τελικής Έγκρισης. Περαιτέρω πληροφορίες για τα απαιτούμενα έγγραφα μπορούν να ληφθούν ηλεκτρονικά, από την ιστοσελίδα του ΔΑ στα πεδία «Εξυπηρέτηση Έντυπα και Αιτήσεις» πλατφόρμα «ΙΠΠΟΔΑΜΟΣ,» κατηγορία Οικοδομική Αδειοδότηση, και υποκατηγορία Α9 Αίτηση για Πιστοποιητικό Έγκρισης.

## ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 4, ΟΔΗΓΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

### ΣΥΝΗΜΜΕΝΟ 1

#### 1. Βασικά Στοιχεία του Έργου του Σχεδίου Χορηγιών

Τροποποίηση Πίνακα, ως ακολούθως:

<b>Τίτλος:</b>	ΣΧΕΔΙΟ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΦΟΙΤΗΤΙΚΕΣ ΕΣΤΙΕΣ/ ΦΟΙΤΗΤΙΚΑ ΔΩΜΑΤΙΑ ΣΤΗΝ ΕΝΤΟΣ ΤΩΝ ΤΕΙΧΩΝ ΠΟΛΗΣ ΛΕΥΚΩΣΙΑΣ
<b>Σκοπός:</b>	Παροχή κινήτρων υπό μορφή κυβερνητικής χορηγίας, σε ιδιοκτήτες ακίνητης ιδιοκτησίας, ή ενοικιαστές (με ενυπόγραφη συγκατάθεση των ιδιοκτητών) στην περιοχή της εντός των τειχών Λευκωσίας, για ανακαίνιση/ αποκατάσταση των υποστατικών τους, με σκοπό να χρησιμοποιηθούν για καθορισμένο χρόνο με βασική χρήση αυτή των φοιτητικών εστιών/ φοιτητικών δωματίων
<b>Αρ. Απόφασης Υπουργικού Συμβουλίου .....</b>	Σχέδιο Δράσης για την ανάπλαση και την αναζωογόνηση της εντός των τειχών Λευκωσίας
<b>Κωδικός Έργου:</b>	
<b>Τίτλος και Σύνοψη Περιγραφή Έργου ΣΧ (φυσικό αντικείμενο):</b>	
<b>Δικαιούχος:</b>	
<b>Ημερομηνία Έναρξης Επιλεξιμότητας<sup>1</sup>:</b>	...../...../202..
<b>Ημερομηνία Λήξης Επιλεξιμότητας<sup>2</sup>:</b>	...../...../202...
<b>Προβλεπόμενη Διάρκεια<sup>3</sup> του Έργου (από την ημερομηνία υπογραφής ΣΔΧ):</b>	.....(μήνες)
<b>Επιλέξιμος Προϋπολογισμός Έργου:</b>	Ανέρχεται σε € .....
<b>Δημόσια Δαπάνη (Χορηγία):</b>	Ανέρχεται σε € .....
<b>Ιδιωτική Συμμετοχή στον Επιλέξιμο Προϋπολογισμό:</b>	Ανέρχεται σε € .....

[1] Ημερομηνία υποβολής Αίτησης

[2] 23 μήνες από την υπογραφή της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης, με δυνατότητα εξαμηνιαίας παράτασης, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, νοούμενου ότι αυτό μπορεί να τεκμηριωθεί. **Νοείται ότι, η Ημερομηνία Λήξης Επιλεξιμότητας δε θα υπερβαίνει την ημερομηνία ολοκλήρωσης των οροσήμεων και στόχων του ΣΑΑ.**

[3] Αριθμός μηνών που **δηλώνεται στην Αίτηση**, μεσολαβούν από την ημερομηνία υπογραφής της ΣΔΧ μέχρι την ημερομηνία λήξης/ ολοκλήρωσης του έργου.

### 2. Καθήκοντα και Υποχρεώσεις Δικαιούχου

Τροποποίηση της παραγράφου (4.6), ως ακολούθως:

- (4.6) Ο/Η ΔΕΥΤΕΡΟΣ/Η ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΣ/Η πρέπει να υλοποιήσει τις επενδύσεις που εγκρίθηκαν για χορηγία και να τις ολοκληρώσει ~~το αργότερο~~ **εντός του χρονοδιαγράμματος που θα καθορίζεται στην παρούσα Συμφωνία. Παράταση δύναται να δοθεί σε εξαιρετικές περιπτώσεις και νοουμένου ότι, η ημερομηνία ολοκλήρωσης του Έργου δε θα ξεπερνά την ημερομηνία ολοκλήρωσης του Σχεδίου Χορηγιών.** ~~εντός 23 μηνών από την ημερομηνία της υπογραφής της παρούσας Συμφωνίας, με δυνατότητα εξαμηνιαίας παράτασης, σε εξαιρετικές περιπτώσεις, κι εφόσον οι λόγοι της καθυστέρησης είναι αντικειμενικοί και εύλογοι, και υποβληθούν έγκαιρα και γραπτώς για έγκριση στο ΤΠΟ.~~ Επενδύσεις που δε θα ολοκληρώνονται μέχρι την καταληκτική ημερομηνία δε θα λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς χορηγίας.

## ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗ ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ 12, ΟΔΗΓΟΥ ΣΧΕΔΙΟΥ

### 1. Προσθήκη Προσαρτήματος στο Παράρτημα 12, του Οδηγού Σχεδίου:

#### ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΠΑΡΑΣΤΑΤΙΚΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΜΑΤΟΣ ΕΝΔΙΑΜΕΣΗΣ/ ΤΕΛΙΚΗΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Με το αίτημα για καταβολή χορηγίας, ως απαραίτητα παραστατικά/ δικαιολογητικά θεωρούνται τα ακόλουθα:

#### A. Οικοδομικές Εργασίες:

- i. Τα διατακτικά/ πιστοποιητικά πληρωμής, τα εξοφλημένα τιμολόγια και οι αποδείξεις παροχής υπηρεσιών του Εργολάβου ή/και των Υπεργολάβων ή/και των Προμηθευτών προς τον Δικαιούχο, όπου θα αναφέρονται οι σχετικές ημερομηνίες, η επωνυμία τους και η ανάλυση των εργασιών που πραγματοποιήσαν (αναλυτικές ποσότητες ανά είδος εργασιών και τιμές μονάδας ανά είδος εργασιών) ή η ανάλυση των προμηθειών που αγοράστηκαν (αναλυτικές ποσότητες και τιμές μονάδας) σύμφωνα με το Δελτίο Ποσοτήτων που υποβλήθηκε με την αίτηση.
- ii. Πιστοποίηση του Επιβλέποντα Αρχιτέκτονα ή/και Πολιτικού Μηχανικού ότι όλες οι εργασίες/ προμήθειες τις οποίες αφορούν τα ανωτέρω τιμολόγια έχουν εκτελεστεί/ αγοραστεί σύμφωνα με τα εγκεκριμένα σχέδια και την ανάλυση εργασιών (Πίνακας 2, Παράρτημα 8 Οδηγού Σχεδίου).

#### B. Μελέτες:

- iii. Οι υπογεγραμμένες συμφωνίες μεταξύ Δικαιούχου και του Αρχιτέκτονα, Πολιτικού Μηχανικού ή άλλου Σύμβουλου του Έργου.
- iv. Τα τιμολόγια και οι εξοφλημένες αποδείξεις παροχής υπηρεσιών των Αρχιτεκτόνων, Πολιτικών Μηχανικών ή άλλων Συμβούλων του Έργου, προς τον Δικαιούχο.
- v. Σημειώνεται ότι, οι εν λόγω συμφωνίες που αφορούν αμοιβές οι οποίες εκφράζονται ως ποσοστό του συνολικού κόστους των Έργων, είναι επιλέξιμες μόνο εάν οι πληρωμές επιβεβαιώνονται από το Δικαιούχο με βάση την πραγματική αξία της εργασίας ή των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν.

#### Γ. Διευκρινίζεται ότι:

- vi. Νοείται ότι, δαπάνες που θα πραγματοποιηθούν αφού παρέλθει η ημερομηνία λήξης της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης (ΣΔΧ), δε θα λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς χορηγίας.
- vii. Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.
- viii. Οποιοσδήποτε πληρωμές, με μετρητά, από οποιοδήποτε μέρος, είτε αυτό είναι ο Εργολάβος, ή/και Υπεργολάβος, ή/και Προμηθευτές, ή/και Μελετητές, ή άλλο μέρος το οποίο έχει προβεί σε οποιαδήποτε εργασία επί αμοιβή στο προτεινόμενο Έργο, δεν θα γίνονται αποδεκτές σαν επιλέξιμη δαπάνη και ως εκ τούτου δεν επιχορηγούνται.
- ix. Όλα τα τιμολόγια να εξοφλούνται με επιταγή του Δικαιούχου, ή με την πιστωτική του κάρτα, ή μέσω τράπεζας (μεταφορά από τον λογαριασμό του Δικαιούχου στον λογαριασμό του Εργολάβου/ Μελετητή), νοουμένου ότι τεκμηριώνεται με σχετικά παραστατικά/ δικαιολογητικά:
  - Κατάσταση λογαριασμού από την Τράπεζα (Bank Statement) του Δικαιούχου, στην οποία να αναγράφονται οι αριθμοί των επιταγών και οι μεταφορές μέσω τράπεζας. Να επιβεβαιώνονται επίσης οι πληρωμές με πιστωτική κάρτα, που έγιναν για την αποπληρωμή/ εξόφληση τιμολογίων.
  - Στην περίπτωση που δεν αναγράφεται ο αριθμός της επιταγής στην απόδειξη πληρωμής με την οποία έγινε η πληρωμή/ εξόφληση του τιμολογίου, να εξασφαλίζεται αντίγραφο της επιταγής, κατάλληλα σφραγισμένο από τη σχετική Τράπεζα.
- x. Για όλες τις δαπάνες, απαραίτητα παραστατικά/ δικαιολογητικά θεωρούνται τα πρωτότυπα τιμολόγια πώλησης, ή παροχής υπηρεσιών, ή πιστό αντίγραφο υπογεγραμμένο από τον Εργολάβο, ή/και Υπεργολάβο, ή/και Προμηθευτή, ή/και Μελετητή και οι αποδείξεις εξόφλησης τους.